

## आबकारी अनुभाग-1 के कार्य

1. राजपत्रित तथा अराजपत्रित अधिष्ठान एवं सेवा सम्बन्धी समस्त कार्य ।
2. बजट तथा प्लान ।
3. विविध प्रशासनिक मामले ।
4. सेवा संघों से सम्बन्धित समस्त मामले ।
5. आबकारी विभाग के अधिकारियों/कर्मचारियों के विरुद्ध समस्त प्रकार की शिकायतें ।
6. सेवा नियमावलियां ।
7. आबकारी स्थायी समिति ।
8. प्रवर्तन सम्बन्धी कार्य ।
9. प्राक्कलन समिति ।
10. वार्षिक आबकारी प्रशासनिक रिपोर्ट ।
11. सचिव समिति ।
12. आबकारी अपराधों के लिये अभियोजन की स्वीकृति ।
13. आबकारी विभाग का समन्वय कार्य ।
14. अनुभाग के सम्बन्धित विषयों के आबकारी देयों की वसूली एवं तत्सम्बन्धी विवाद ।
15. उक्त कार्य से सम्बन्धित अधिनियमों नियमावलियों एवं रिट याचिकाओं सम्बन्धी कार्य ।